

## Родительская плата

* 1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ОУ устанавливается как ежемесячная плата на возмещение части затрат на обеспечение комплекса мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня согласно приложению 2 настоящего Положения.
  2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ исчисляется исходя из суммы фактических расходов на питание и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима дня. В состав затрат, учитываемых для расчета родительской платы не включаются затраты на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ОУ.
  3. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в ОУ **устанавливается Постановлением Администрации Немецкого района Алтайского края № 329 от17.09.2019г.**

## Порядок взимания родительской платы

* 1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми в ОУ взимается на основании договора между дошкольными учреждениями – филиалами МБОУ «Гришковская СОШ» и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего ОУ.
  2. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в учреждении, другой - у родителей (законных представителей). Учет договоров ведется учреждением.
  3. До заключения договора учреждение обязано предоставить родителям(законным представителям) следующую информацию:

-наименование и место нахождения (юридический адрес) учреждения;

-условия зачисления, содержания, обучения и развития детей;

-уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

-муниципальные нормативные правовые акты, регламентирующие размер, порядок взимания и использования родительской платы;

-другую информацию, относящуюся к договору.

* 1. Начисление платы за присмотр и уход за детьми в ОУ производится бухгалтерией в течение первых пяти дней месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы учреждения и табелю учета посещаемости детей за предыдущий месяц.
  2. Родители (законные представители) производят оплату за присмотр и уход за детьми в ОУ путем перечисления денежных средств на лицевой счет образовательного учреждения до 20 числа каждого месяца.
  3. Родительская плата взимается за фактическое количество дней посещения ребенком ОУ.
  4. За содержание детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшимися без попечения родителей, посещающих ОУ, а также детей с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается. Расходы за присмотр и уход за детьми, указанными выше, возмещаются учреждению за счет средств районного бюджета.

3.8 Перерасчет родительской платы производится в случаях непосещения ребенком ОУ по следующим причинам:

* болезнь ребенка, подтвержденная справкой медицинского учреждения;
* закрытие ОУ на карантин;
* отсутствие ребенка в дошкольном учреждении сроком до 75 дней в год (по письменному заявлению родителей);

-закрытие ОУ для проведения плановых и внеплановых ремонтных работ.

3.9.Перерасчет производится на основании предоставленных подтверждающих документов. В иных случаях непосещения ребенком ОУ перерасчет родительской платы не производится, родительская плата вносится в полном объеме.

3.10. Сумма, подлежащая перерасчету, учитывается при определении размера родительской платы в дошкольном образовательном учреждении следующего периода.

3.11.В случае отчисления ребенка из дошкольного образовательного учреждения внесенная родительская плата подлежит возврату родителям (законным представителям) на основании их личного заявления в течение 30 календарных дней.

3.12. Решение спорных вопросов по родительской плате в дошкольном учреждении – филиале МБОУ «Гришковская СОШ» входит в полномочия администрации МБОУ «Гришковская СОШ».

## Расходование и учет родительской платы

4.1 Расходование средств родительской платы, полученных от родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в ОУ, осуществляется в соответствии со следующим перечнем показателей, согласно плану финансово-хозяйственной деятельности дошкольных учреждений – филиалов МБОУ «Гришковская СОШ», утвержденному Учредителем:

4.2 Сумма средств (не менее 85 % родительской платы ежемесячно), полученная в качестве родительской платы, направляется на оплату расходов, связанных с питанием детей, обеспечивая полноценное и качественное питание в соответствии с санитарными нормами и правилами, предъявляемыми к организации питания в ОУ

4.3 Сумма средств (не более 15% родительской платы ежемесячно), оставшаяся после оплаты расходов, связанных с питанием детей, по решению большинства (2/3) членов родительского комитета дошкольного учреждения, направляется на хозяйственные нужды дошкольного учреждения, на текущий ремонт в летнее время и другие расходы по содержанию детей. Учёт денежных средств родительской платы ведётся в дошкольном образовательном учреждении в соответствии с установленным порядком ведения бухгалтерского учёта.

4.4.Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого ОУ, реализующего образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

## Порядок предоставления льгот по родительской плате

5.1 Льготы по родительской плате в ОУ, установлены настоящим Положением (приложение 1) и предоставляются родителям (законным представителям) при наличии документов, подтверждающих право на их получение.

5.2 Право на льготу по родительской плате подтверждается родителем (законным представителем) в сроки, определенные приложением 1 к настоящему Положению. В течение 10 дней после прекращения оснований для предоставления льготы родитель (законный представитель) должен уведомить об этом ОУ.

5.3 В случае если документы, подтверждающие право на предоставление льгот, не представлены родителями (законными представителями) в сроки, указанные в приложении 1 к настоящему Положению, предоставление льготы по родительской плате прекращается. Если данные документы были представлены по истечении срока, указанного в приложении 1 к настоящему Положению, льгота по родительской плате предоставляется, начиная с месяца, с которого были поданы документы.

5.4 Родителям (законным представителям), имеющим право на льготу по нескольким основаниям, льгота предоставляется по одному из оснований, по их выбору.

5.5 В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ОУ, реализующего

программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается

компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской

Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход

за детьми в бюджетных и казенных образовательных учреждениях на первого ребенка, не менее

пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов

размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в дошкольных образовательных учреждениях устанавливается органами государственной власти субъекта

Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных

представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ОУ

## 5. Заключительные положения

5.1 Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОУ, принимается на Педагогическом совете, согласовывается с Родительским комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

5.2.Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации. 5.3.Положениепринимаетсянанеопределенныйсрок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.

5.4.Послепринятия Положения(или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Приложение 1** к Положению

Перечень отдельных категорий граждан и представляемых документов, получения льгот по родительской плате ОУ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Категории граждан (детей) | Порядок  установления  родительской платы | Наименование правоустанавливающего документа | Перечень и периодичность предоставления |
| Дети с  туберкулезной интоксикацией | Бесплатное посещение | Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ  «Об образовании в Российской Федерации», ст. 65 | Заключение Комиссии  противотуберкулезного диспансера. При приеме, далее –  ежегодно. |
| Дети -  инвалиды | Бесплатное  посещение | Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ | Справка  установленного образца, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная  госучреждением медико-социальнойэкспертизы. При приеме, далее  ежегодно |
|  |  | «Об образовании в |
|  |  | Российской |
|  |  | Федерации», ст. 65 |
| Дети - сироты | Бесплатное  посещение | Закон РФ от 29.12.12 г. 273-ФЗ | Решение органа опеки и попечительства об установлении над ребенком опеки (попечительства), втом числе по договору о приемной семье. При приеме,далее-  ежегодно |
|  |  | «Об образовании в |
|  |  | Российской |
|  |  | Федерации», ст. 65 |

Приложение 2 к Положению

расчёт родительской платы

за присмотр и уход за

ребёнком в ОУ

С 1 октября 2019 года размер родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за воспитанниками в ОУ составляет 1500 рублей в месяц.

**Перечень**

затрат на оказание услуг по присмотру и уходу на одного ребенка в месяц

|  |  |
| --- | --- |
| **Статья расходов** | **Затраты на одного ребенка в месяц, руб.** |
| Приобретение продуктов питания | 1275 руб |
| Не более 225 руб.  (В соответствии с  потребностью образовательного учреждения) |
| Хозяйственные товары (чистящие, моющие средства; хозяйственные товары), сантехника. |
| Оборудование для прачечной, приобретение посуды, |  |
| оборудование для кухни и другое оборудование, |  |
| используемое в деятельности без организации |  |
| образовательного процесса |  |
| Приобретение краски, строительных и других материалов для проведения ремонтных работ |
|  |  |
| **Всего затрат за присмотр и уход** | 1500 руб. |